**平陆县工伤保险办事指南**

**1、个人基本信息变更**

1. 事项名称 个人基本信息变更
2. 事项简述 个人姓名、身份证号修改
3. 办理材料 公安机关户籍证明材料
4. 办理方式 现场办理
5. 办理时限 及时办理
6. 结果送达 及时送达
7. 收费依据及标准 不收费
8. 办事时间 工作日上班时间
9. 办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局
10. 咨询查询途径 8801183
11. 监督投诉渠道 8801075

**2、工伤保险发放待遇发放账户维护申请**

（1）事项名称 待遇发放账户维护申请

（2）事项简述 发放账户错误

（3）办理材料 《山西省工伤保险变更登记表》；社会团体、社会服务机构（民办非企业单位）、基金会、律师事务所、会计师事务所等单位名称、住所、类型、法定代表人或负责人发生变更的，提供法人登记证书或其他核准执业 证件； 机关、事业单位的单位名称、单位地址、法定代表人或负责人、单位类型、编制人数、证照代码、主管部门或隶属关 系、开户银行及账号发生变化的，提供统一社会信用代码证书或者事业单位法人登记证书、机构编制委员会的批文、开户许可证；机关、事业单位改制的，提供批准改制的文件。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**3、工伤事故备案**

（1）事项名称 工伤事故备案

（2）事项简述 职工发生工伤事故

（3）办理材料 工伤事故备案表

（4）办理方式 电话、现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**4、用人单位办理工伤登记、变更工伤登记**

（1）事项名称 用人单位办理工伤登记、变更工伤登记

（2）事项简述 用人单位办理工伤登记、变更工伤登记

（3）办理材料 用人单位参保所需资料（纸质资料加盖参保单位公章）：工伤保险缴费核定表、社会保险登记表、人员批量新增和变更信息导入模板（电子版和纸质版）、营业执照复印件、法人身份证复印件、开户许可证复印件、职工劳动用工备案表、工程类需提供施工合同复印件。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**5、异地居住就医申请确认、异地工伤就医报告、转诊转院申请确认**

1. 事项名称 异地居住就医申请确认、异地工伤就医报告、转诊转院申请确认
2. 事项简述 异地居住就医申请确认、异地工伤就医报告、转诊转院申请确认

（3）办理材料 《山西省工伤职工转院治疗申请表》； 转到省以外医疗机构就医的，审核三甲协议医院出具的诊断意见。《山西省工伤职工异地居住就医申请表》或国家社会保险公共服务平台提出的工伤职工异地居住就医申请。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**6、工伤医疗费（康复）费用申报 住院伙食补助费申领 统筹地区以外交通、食宿费申领**

1. 事项名称 工伤医疗费（康复）费用申报 住院伙食补助费申领 统筹地区以外交通、食宿费申领
2. 事项简述 工伤医疗费（康复）费用申报 住院伙食补助费申领 统筹地区以外交通、食宿费申领

（3）办理材料 《山西省工伤医疗（康复）待遇申请表》； 医疗（康复）费用原始票据； 医疗机构出具的诊断证明； 门诊治疗的，审核门诊病历、处方、检查报告单； 住院治疗的，审核住院病历、医嘱及费用清单等相关材料； 异地居住就医的，审核工伤职工异地居住就医申请；旧伤复发的，审核《旧伤复发确认书》；转外就医的，审核《山西省工伤职工转院治疗申请表》；康复治疗的，审核《山西省工伤职工康复申请表》，康复治疗方案、康复效果评估及费用清单等相关材料。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**7、一次性医疗补助金申请**

（1）事项名称 一次性医疗补助金申请

（2）事项简述 一次性医疗补助金申请

（3）办理材料 认定工伤决定书； 劳动能力鉴定结论书；工伤职工与用人单位解除或终止劳动关系证明。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

 **8、辅助器具配置（更换）费用申报**

（1）事项名称 辅助器具配置（更换）费用申报

（2）事项简述 辅助器具配置（更换）费用申报

（3）办理材料 《山西省工伤保险辅助器具配置申请表》 ；《辅助器具配置确认书》； 《山西省工伤保险辅助器具制作单》； 辅助器具配置费用原始发票

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**9、伤残待遇申领（一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费）**

（1）事项名称 伤残待遇申领（一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费）

（2）事项简述 伤残待遇申领（一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费）

（3）办理材料 认定工伤决定书； 劳动能力鉴定结论书。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**10、一次性工伤补助金（含生活困难，预支50%确认）、丧葬补助金申领**

1. 事项名称 一次性工伤补助金（含生活困难，预支50%确认）、丧葬补助金申领
2. 事项简述 一次性工伤补助金（含生活困难，预支50%确认）、丧葬补助金申领

（3）办理材料 《山西省工伤保险工亡待遇申领表》；工亡认定结论或工伤职工死亡证明原件（居民死亡医学证明书、火化证明、殓葬证、因死亡注销户口证明、法院宣告死亡的生效判决书、我国驻境外使领馆出具的中文版死亡证明等材料之一）；委托办理的须提供本人委托书、受托人居民身份证及联系方式；工伤职工近亲属共同指定的一个具有金融功能的社会保障卡或银行卡需进行公证。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**11、供养亲属抚恤金申领**

1. 事项名称 供养亲属抚恤金申领
2. 事项简述 供养亲属抚恤金申领

（3）办理材料 《山西省工伤保险工亡待遇申领表》；工亡认定结论或工伤职工死亡证明原件（居民死亡医学证明书、火化证明、殓葬证、因死亡注销户口证明、法院宣告死亡的生效判决书、我国驻境外使领馆出具的中文版死亡证明等材料之一）；与工亡职工关系证明（结婚证、户口本、亲属关系公证书、出生医学证明等材料之一）；依靠工亡职工生前提供生活来源、在校学生、孤儿和孤寡老人提供《社会保险经办业务证明事项告知承诺制承诺书》；完全丧失劳动能力的需要劳动能力鉴定结论书；供养亲属社会保障卡或身份证复印件；工伤职工本人平均月缴费工资或平均月基本养老保险待遇；离退休（职）人员死亡待遇核定表。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**12、工伤保险待遇变更**

（1）事项名称 工伤保险待遇变更

（2）事项简述 工伤保险待遇变更

（3）办理材料 《山西省工伤保险待遇调整申领表》； 变更项目相对应资料。

（4）办理方式 现场办理

（5）办理时限 及时办理

（6）结果送达 及时送达

（7）收费依据及标准 不收费

（8）办事时间 工作日上班时间

（9）办理机构及地点 平陆县人力资源和社会保障局

（10）咨询查询途径 8801183

（11）监督投诉渠道 8801075

**需到上级部门申请办理的事项：协议医疗机构的确认、协议康复机构的确认、辅助器具配置协议机构的确认、旧伤复发申请确认、工伤康复申请确认、工伤康复治疗期延长申请、辅助器具异地配置申请、停工留薪期确认和延长确认。**